



Instituto de Proteção à Primeira Infância
"Gota de Leite"

5. RECURSOS FÍSICOS E MATERIAS

A Instituição conta com uma área de 878,43 m² sendo, 861,66 m² de área construída e 197,91 m² de área livre.

Secretaria – armários, mesas, cadeiras, arquivo, computador e impressora;

Sala de coordenação administrativa – armários, mesa, cadeiras e estantes;

Sala da Fase 2 – armário, mesa, cadeira, mesinhas, cadeirinhas, caminhas e porta livros;

Sala da Fase 1 – armário, mesa, cadeira, mesinhas, cadeirinhas, caminhas e porta livros;

Sala Multisseriada (Fase 1 e Fase 2) – armário, mesa, cadeira, mesinhas, cadeirinhas, caminhas e porta livros;

Sala do Maternal II – armário, mesa, cadeira, mesinhas, cadeirinhas, caminhas e espelho;

Sala do Maternal I – armário, mesa, cadeira, mesinhas, cadeirinhas, caminhas e espelho;

Banheiros das salas dos Maternais 1 e 2 – chuveiros, vasos sanitários infantis, lavatórios infantis e bancada para troca;

Banheiros das salas das Fases – vasos sanitários infantis e lavatórios infantis;

2 Banheiros para adultos – vaso sanitário e lavatório;

Sala de professor – armários, mesas, cadeiras e material de apoio e pedagógico;

Sala de Vídeo – com tatames, Televisão, Projetor e Tela;

Refeitório – mesas, cadeiras, mesinhas, cadeirinhas, aparelho de self-service e filtro de água;

Cozinha – mesa, cadeiras, pia, bancadas, fogão industrial, 2 geladeiras e 3 freezers;



Instituto de Proteção à Primeira Infância
"Gota de Leite"

Dispensa – estantes para guardar os utensílios da cozinha e para guardar os mantimentos;

Lavanderia – tanque e máquina de lavar roupa;

Almoxarifado – armários para guardar os produtos de limpeza, vestiário das funcionárias e banheiro com chuveiro, vaso sanitário e lavatório;

Arquivo morto – estantes para guardar os documentos organizados em caixas organizadoras;

Laboratório de Informática – mesinhas, cadeirinhas e computadores;

Sala da Pediatra – armário, mesa, cadeira, maca e lavatório;

Sala da Dentista – armário, cadeira, cadeira de dentista, estufa e lavatório;

Pátio – com brinquedos (castelinho, escorregadores, cavalinhos e gangorras);

Galpão coberto – para atividades recreativas e espaço com mesa, cadeiras e banquinhos para atividades artísticas;

Brinquedoteca – 3 jabutis para brincar com água ou areia, trenzinhos com bonecas, carrinhos, bichinhos de pelúcia.

VI - ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E AVALIAÇÃO

Conforme a Lei de Diretrizes e Bases da Educação, sancionada em 20 de dezembro de 1996, seção II, referente à Educação infantil, artigo 31 que diz: "... a avaliação mediante o acompanhamento e registro do desenvolvimento das crianças, sem o objetivo de promoção, mesmo para o acesso ao Ensino Fundamental".

No Referencial Curricular para a Educação Infantil, a avaliação é entendida, "...prioritariamente, como um conjunto de ações que auxiliam o professor a refletir sobre as condições de aprendizagens oferecidas e ajustar sua prática às necessidades colocadas pelas crianças.

É um elemento indissociável do processo educativo que possibilita ao professor definir critérios para planejar atividades e criar situações que gerem

- 27 -

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'G' followed by some loops and a dot.



Instituto de Proteção à Primeira Infância
"Gota de Leite"

avanços na aprendizagem das crianças.

A avaliação consiste num fator imprescindível para verificar se as ações empreendidas estão sendo direcionadas à consecução dos objetivos e metas propostas.

Tem como funções acompanhar, orientar, regular e redirecionar esse processo como um todo" (Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil: Introdução, Brasília, MEC/SEF, 1998, v.1, p.59).

"Ainda, é preciso acompanhar tanto essas práticas quanto as aprendizagens das crianças, realizando a observação da trajetória de cada criança e de todo o grupo – suas conquistas, avanços, possibilidades e aprendizagens. Por meio de diversos registros feitos em diferentes momentos tanto pelos professores quanto pelas crianças (como relatórios, portfólios, fotografias, desenhos e textos), é possível evidenciar a progressão ocorrida durante o período observado, sem intenção de seleção, promoção ou classificação de crianças em "aptas" ou "não aptas", "prontas" ou "não prontas", "maduras" ou "imaturas". Trata-se de reunir elementos para reorganizar tempos, espaços e situações que garantam os direitos de aprendizagem de todas as crianças. BNCC

Tais registros servem como instrumento de reflexão sobre as práticas planejadas, na busca de melhores caminhos para acompanhar a aprendizagem e o desenvolvimento da criança. Compõe esses registros o desenvolvimento do desenho e o desenvolvimento processual da escrita.

No funcionamento da instituição – o processo de avaliação deverá ser sistemático e contínuo, proporcionando desta forma, oportunidades de reflexão imediata sobre o assunto em questão.

Com as famílias será feita uma reunião bimestral, a cada término de bimestre, com as educadoras HTPCs semanalmente e com demais funcionários mensalmente.

A administração se reunirá também quinzenalmente, e a



Instituto de Proteção à Primeira Infância
"Gota de Leite"

administração/diretoria será feita uma avaliação bimestral onde serão tratados os assuntos gerais da creche desde o funcionamento até a manutenção da mesma.

Sempre que se fizer necessário, serão convocados para as Assembleias todos os membros determinados pela Estatuto Social.

Desta forma, a Administração e a Diretoria Executiva deverão aferir:

- O atendimento ao número de crianças estabelecido, de acordo com o Plano de Trabalho;
- O desenvolvimento da Proposta Pedagógica em consonância com as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e ou Educação Especial e as Orientações Pedagógicas;
- O número de funcionários adequado ao número de crianças (Educação Infantil), de acordo com o Decreto Municipal nº 7.164/2009;
- A aplicação e a prestação de contas dos recursos financeiros recebidos, de acordo com as normas definidas pelo município.
- A garantia da infraestrutura física e de mobiliário em condições adequadas de uso e funcionamento;
- A execução integral das diretrizes para o Calendário Escolar elaborado pela SME, seguindo a orientação Metodológica adotada pela SME, verificando o cumprimento de no mínimo 75% de presença tanto dos alunos, quanto dos funcionários.

VII – ANEXOS

1. Requisitos de Matrícula

A criança deve ter de 2 a 5 anos e 11 meses.

A matrícula será efetuada mediante apresentação dos documentos:

- Certidão de nascimento da criança;
- Comprovante de residência do responsável (conta de luz);
- RG e CPF do responsável;
- Caderneta de vacinação;



Instituto de Proteção à Primeira Infância
"Gota de Leite"

- Tipo sanguíneo;
- Cartão do SUS da criança (se tiver);
- Cartão bolsa família (se tiver);
- Carteira de trabalho dos responsáveis (se tiver);
- 1 foto 3x4

2. Agrupamentos dos Alunos

Crianças por Faixa Etária	Agrupamento	Nº de Professores
18 – 2 anos a 2 anos e 11 meses – Crianças bem pequenas	MI	1 + 1 auxiliar
20 – 3 anos a 3 anos e 11 meses – Crianças bem pequenas	MII	1 + 1 auxiliar
21 – 4 anos a 4 anos e 11 meses – Crianças pequenas	Fase 1	1 + 1 auxiliar
21 – 5 anos a 5 anos e 11 meses – crianças pequenas	Fase 2	1
20 – 4 anos a 5 anos e 11 meses – Crianças pequenas	Multisseriada (Fase 1 e Fase 2)	1 + 1 auxiliar

3. RECURSOS HUMANOS

Função	Quantidade	Horário de Trabalho
Diretora	1	7h 30min às 17h
Coordenadora pedagógica	1	8h às 17h
Auxiliar de escritório	1	7h 30min às 17h
Educadoras	9	7h 30min às 17h
Cozinheira	1	7h 30min às 17h
Auxiliar de cozinha	1	7h 30min às 17h
Auxiliar de limpeza	3	7h 30min às 17h

- 30 -



Instituto de Proteção à Primeira Infância
"Gota de Leite"

4. CALENDÁRIO 2024

- 1º Trimestre – 52 dias letivos/ 57 dias trabalhados
 - 2º Trimestre – 51 dias letivos/ 51 dias trabalhados
 - 3º Trimestre – 46 dias letivos/ 46 dias trabalhados
 - 4º Trimestre – 51 dias letivos/ 51 dias trabalhados
- TOTAL – 200 DIAS LETIVOS / 205 DIAS TRABALHADOS**

Obs! Calendário 2024 discriminado em anexo.

Guaratinguetá, 28 de março de 2024

Jurandir Lopes de Carvalho
Presidente

Marisa Mendes de Oliveira Carvalho
Diretora



Instituto de Proteção à Primeira Infância "Gota de Leite"

CALENDÁRIO DO ANO LETIVO 2024

JANEIRO:

28/12 a 26/01 – Férias escolares
29 a 31/01 – Formação e Planejamento
Dias trabalhados: 03

D	S	T	Q	Q	S	S
	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEVEREIRO:

01 e 02/02 – Reunião de Pais
05/02 – Início das aulas
07/02 – Formação: Educação Transformadora (aula normal)
12 e 13/02 – Carnaval
14/02 – (aula normal) – Planejamento SME
15/02 – (aula normal) – Formação Maternais e Fases
Dias trabalhados: 19
Dias letivos: 17

D	S	T	Q	Q	S	S
				01	02	03
04	05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

MARÇO:

28/03 – Suspensão das atividades
29/03 – Feriado Sexta feira Santa
Dias trabalhados e letivos: 19


Elisabeth R. A. N. S. Sampaio
RG: 6.164.251
Secretária Municipal de Educação

D	S	T	Q	Q	S	S
					01	02
03	04	05	06	07	08	09
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

ABRIL:

Abril Laranja: Prevenção da crueldade contra os animais

01/04 – Feriado de São Benedito
02 a 08/04 – Semana Municipal da Conscientização do Autismo
08 a 12/04 – Semana de Combate ao Bullying
22 a 26/04 – Recesso escolar
30/04 – Término do 1º Bimestre
Dias trabalhados e letivos: 16

D	S	T	Q	Q	S	S
	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

MAIO:

Maio Laranja: Combate ao Abuso e Exploração de Crianças e Adolescentes

01/05 – Feriado Dia do Trabalho
02 e 03/05 – Reunião de Pais (dia letivo)
06/05 – Início do 2º Bimestre
09 e 10/05 – Apresentação do Dia das Mães (dia letivo)
27 a 31/05 – Semana Municipal do Brincar
30/05 – Feriado Corpus Christi
31/05 – Suspensão das Atividades
Dias trabalhados e letivos: 20



Instituto de Proteção à Primeira Infância
"Gota de Leite"

D	S	T	Q	Q	S	S
			01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

JUNHO:

Junho Verde: Preservação do Meio Ambiente
13/06 – Feriado Santo Antônio e Aniversário da cidade

14/06 – Suspensão das Atividades
Dias trabalhados e letivos: 18

D	S	T	Q	Q	S	S
						01
02	03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

JULHO:

05/07 – Término do 2º Bimestre
08/07 – Suspensão das Atividades
09/07 – Feriado Estadual – Revolução Constitucionalista
10 a 19/07 – Recesso escolar
22/07 – Início do 3º Bimestre
25 e 26/07 – Reunião de Pais (dia letivo)
Dias trabalhados e letivos: 13


Elisabeth R. A. N. S. Sampaio
RG: 6.164.251
Secretária Municipal de Educação


Neli Silvestre de Oliveira Galvão
RG: 26.599.919-4
Assessor Ped. Ed. Infantil

D	S	T	Q	Q	S	S
	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

AGOSTO:

Agosto Lilás: Combate a Violência Doméstica

10/08 – Apresentação do Dia dos Pais (dia letivo)
Dias trabalhados e letivos: 23

D	S	T	Q	Q	S	S
				01	02	03
04	05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

SETEMBRO:

07/09 – Feriado Nacional – Independência do Brasil – dia letivo
26 e 27/09 – Reunião de Pais (dia letivo)
28/09 – Festa da Primavera
30/09 – Término do 3º Bimestre
Dias trabalhados e letivos: 23

D	S	T	Q	Q	S	S
01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					



Instituto de Proteção à Primeira Infância
"Gota de Leite"

OUTUBRO:

01/10 – Início do 4º Bimestre
07 a 11/10 – Semana de Conscientização do uso da Internet por crianças
07 a 11/10 – Semana das crianças
14 a 18/10 – Recesso escolar
25/10 – Feriado Frei Galvão
28/10 a 01/11 – Semana Municipal do Lixo Zero
Dias trabalhados e letivos: 17

D	S	T	Q	Q	S	S
01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

D	S	T	Q	Q	S	S
		01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Dias trabalhados: 205
Dias letivos: 200

HORÁRIO DO HTPC – 17 AS 19 HORAS
(todas as quartas feiras)

LEGENDA:

FÉRIAS, SUSPENSÃO DAS ATIVIDADES E RECESSO ESCOLAR
FERIADOS
FORMAÇÃO E PLANEJAMENTO
REUNIÃO DE PAIS
APRESENTAÇÕES E FESTAS

NOVEMBRO:

15/11 – Feriado Proclamação da República
20/11 – Feriado – Dia da Consciência Negra
Dias trabalhados e letivos: 19

D	S	T	Q	Q	S	S
					01	02
03	04	05	06	07	08	09
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

DEZEMBRO:

09/12 – Formatura (dia letivo)
12 e 13/12 – Reunião de Pais (dia letivo)
18/12 – Término do 4º Bimestre
23 a 31 – Recesso escolar
Dias trabalhados e letivos: 15


Elisabeth R. A. N. S. Sampaio
RG: 6.164.251
Secretária Municipal de Educação


Marisa Mendes de Oliveira Carvalho
RG: 26.599.919-4
Professor Ped. Ed. Infantil
15/03/2024


Instituto de Proteção à
Primeira Infância "Gota de Leite"
Diretora: Marisa Mendes de Oliveira Carvalho
RG 22.879.208-3
CPF 166.002.498-62
15/03/2024